

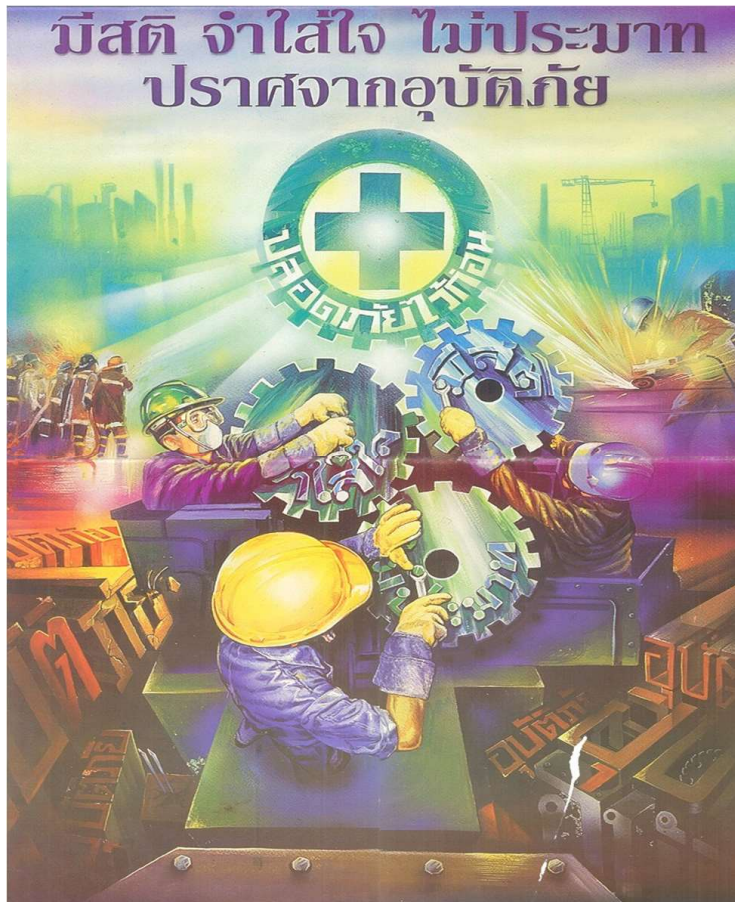
ภาคผนวก ข-15

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน

คู่มือ

ความปลอดภัยในการทำงาน

ผู้รับเหมาช่วง



บริษัท ไทยเมเดนชา จำกัด

คำนำ

คู่มือความปลอดภัยในการทำงานเล่มนี้ ได้จัดขึ้นมาเพื่อเผยแพร่ข่าวสารและแนะนำให้แก่ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงาน รวมทั้งให้ทราบถึงหลักเกณฑ์วิธีการต่างๆ รวมทั้งการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่ขัดต่อกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งเหมาะสมอย่างยิ่งสำหรับหน่วยงานและบริษัทผู้รับเหมาที่เข้าร่วมในโครงการ ได้นำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และเป็นการสร้างความประทับใจให้กับลูกค้าฯ รวมทั้งเป็นการป้องกันอุบัติเหตุหรือการสูญเสียที่จะเกิดขึ้นภายในหน่วยงาน

ดังนั้นจึงขอให้ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบศึกษาและทำความเข้าใจหัวข้อเรื่องต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุผลตามเป้าหมายตลอดไป

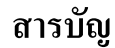
ด้วยความนับถือ



(นายบุญเลิศ ศรีกุล)

ประธานคณะกรรมการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

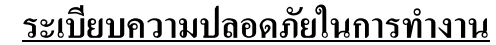
บริษัท ไทยเมเดนชา จำกัด



เนื้อเรื่อง

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมาช่วง
กฎระเบียบทั่วไปในการปฏิบัติงาน
บทลงโทษและรับทราบข้อบังคับของผู้รับเหมา
สายบังคับบัญชาและขั้นตอนการรายงานอุบัติเหตุ
แบบฟอร์มต่าง ๆ ในการดำเนินงาน
ตัวอย่างการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย ๆ
ตัวอย่างการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย ๆ
การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

&&&&&&&&&&&&&



ของ

ผู้รับเหมาช่วง

คำนำ

บริษัท ไทยเมเดนดา จำกัด ๓.หน่วยงาน.....

ได้กำหนดพื้นฐานความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้พนักงานผู้รับเหมาช่วงทุกบริษัทที่ร่วมในโครงการ มีการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นการป้องกัน อุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทฯ รวมทั้งยังปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายด้านความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ดังนั้นคณะกรรมการบริหารความปลอดภัยฯ จึงขอความร่วมมือจากพนักงานผู้รับเหมาช่วงทุกท่านที่ร่วมอยู่ในโครงการให้ถือปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยทุกข้อตอน โดยยึดหลักการที่ว่า “งานด้านความปลอดภัยเป็นงานประจำของพนักงานทุกคนทุกระดับ ที่จะต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง และไม่มีที่สิ้นสุด”

ความรับผิดชอบ

ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด และต้องแจ้งหรือประกาศกฎระเบียบฯ ให้พนักงานหรือผู้ร่วมปฏิบัติงานในโครงการทราบก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงาน ห้ามผู้รับเหมาช่วงนำพนักงานเข้ามาทำงานในโครงการโดยไม่ได้รับแจ้งให้ **บริษัทไทยเมเดนธา จำกัด** ซึ่งต่อไปจะใช้ชื่อว่า **TMD** ทราบและอนุญาตก่อนโดยเด็ดขาด

ผู้รับเหมาช่วงต้องแนะนำหรืออบรมพนักงานของตนเองให้มีความรู้และความเข้าใจถึงอันตรายที่จะเกิดขึ้น ซึ่งอาจทำให้เกิดการบาดเจ็บหรือเสียชีวิตแก่พนักงาน หรือพัสดุสิ่งของเสียหายได้ ผู้รับเหมาช่วงต้องจัดเตรียมจัดหาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล และอุปกรณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานไว้ให้พนักงานใช้อย่างเพียงพอ ต้องไม่ให้พนักงานปฏิบัติงานที่เสี่ยงต่ออันตราย, ไม่ประมาท ขณะปฏิบัติงาน และต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง ความรับผิดชอบนี้รวมถึงการที่นายจ้างต้องปฏิบัติแก่ลูกจ้างตามกฎหมายกำหนดด้วย (พรบ.ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ปี 2554)

เครื่องแต่งกาย

1.1 พนักงานทุกคนต้องแต่งกายให้เรียบร้อยหรือใส่เสื้อฟอร์มของ TMD แจกให้หรือตามข้อตกลง
เรื่องเครื่องแต่งกายกับผู้ควบคุมหน่วยงานของ TMD เมื่อเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง ห้ามใส่กางเกง
ที่ขาดหรือขาดสันหรือเสื้อไม่มีแขนเข้าทำงาน โดยเด็ดขาด

1.2 พนักงานทุกคนต้องคิดบัตร์ของเจ้าของโครงการหรือของ TMD ที่กำหนดให้ ที่หน้าอกเสื้อ
ด้านซ้ายเท่านั้น เมื่อเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง

1.3 ห้ามสวมรองเท้าและเข้าไปปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด ให้สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรองเท้านิรภัยให้เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติหรือแล้วแต่ความเห็นของผู้ควบคุมหน่วยงานของ TMD เห็นสมควร

1.4 ต้องสวมใส่หมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคางตลอดเวลาขณะปฏิบัติงานหรือเข้าเขตหน่วยงานและต้องติดสัญลักษณ์ของ **TMD** ไว้ที่หมวกด้านหน้าด้วย ยกเว้นบางกรณีแล้วแต่ผู้ควบคุมหน่วยงานของ TMD เห็นสมควร

1.5 ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลตามสภาพงานทุกครั้งขณะปฏิบัติงาน หรือแล้วแต่ผู้ควบคุมหน่วยงานของ TMD เห็นสมควรและให้เหมาะสมกับงานนั้นๆ ด้วย

[illegible]

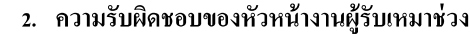
8.1 กรอกประวัติ(F-ST-02) ที่ฝ่ายธุรการของหน่วยงานหรือโครงการทุกคน

8.3 พนักงานที่จะเข้าปฏิบัติงานในโครงการทุกคน จะต้องรับทราบกฎระเบียบและผ่านการอบรมความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทฯ โดยหัวหน้าหน่วยงานหรือ จป.ประจำหน่วยงาน หรือ จป. ว.ส่วนกลางของบริษัทฯ ก่อนทุกคน

8.4 ผู้ผ่านการอบรมจะได้รับบัตรประจำตัวพนักงาน และเสื้อฟอรมของ TMD จากฝ่ายธุรการ ประจำหน่วยงาน(โปรดชำระค่าบัตร 20 บาทและเสื้อตัวละ 70 บาท จะคืนเงินให้เมื่อท่านนำบัตร และเสื้อมาคืนที่ฝ่ายธุรการ)



- 1.1. ห้ามสูบบุหรี่ในเขตห้ามสูบบุหรี่, ห้ามจุดไฟ, ห้ามทำให้เกิดประกายไฟ หรือขณะปฏิบัติงาน โดยเด็ดขาด ยกเว้น ในสถานที่ที่สูบบุหรี่หรือสถานที่ที่จัดไว้ให้เท่านั้น.
- 1.2. ห้ามนำหรือเสพสุรา, ยาเสพติดหรือสิ่งมีนเมาทุกชนิด ก่อนหรือขณะปฏิบัติงาน และ ไม่อนุญาตให้ผู้ที่มีการมีนเมาอยู่ เข้ามาปฏิบัติงาน โดยเด็ดขาด ถ้าตรวจพบจะให้พนักงานทันที
- 1.3. ห้ามพกพาหรือนำพาอาวุธหรือสิ่งที่คล้ายอาวุธใดๆ เข้ามาภายในหน่วยงาน โดยเด็ดขาด นอกจากเป็นอุปกรณ์ในการทำงานเท่านั้น
- 1.4. ห้ามทะเลาะวิวาทกันภายในหน่วยงาน โดยเด็ดขาด ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ถ้าพบเห็นหรือทราบภายหลังว่าเป็นจริงจะถูกให้ออกจากงานและ โครงการทั้ง 2 ฝ่าย
- 1.5. ห้ามรับประทานอาหารในบริเวณปฏิบัติงาน โดยเด็ดขาด ให้รับประทานได้ในบริเวณที่พักหรือบริเวณที่จัดไว้ให้เท่านั้น
- 1.6. ห้ามเข้าไปในเขตส่วนผลิตหรือส่วนที่ห้ามเข้าของลูกค้า ยกเว้น จะได้รับอนุญาตจาก TMD หรือเจ้าของโครงการหรือเจ้าของพื้นที่ก่อนทุกครั้ง
- 1.7. ห้ามเข้าใกล้หรือปฏิบัติงานบริเวณที่มีไฟฟ้าแรงสูง ยกเว้น ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องและต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงานหรือจัดหาขบวนหุ้มสายไฟเสียก่อน จึงจะเข้าปฏิบัติงานได้.
- 1.8. ห้ามผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้รับมอบหมายในงานนั้นๆ เข้าไปปฏิบัติงานนั้น โดยที่ไม่ได้รับอนุญาตจากผู้รับผิดชอบก่อน.
- 1.9. ห้ามวางสิ่งของกีดขวางทางเดิน ทางหนีไฟ ทางออกฉุกเฉิน และปิดบังอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการดับเพลิงโดยเด็ดขาด
- 1.10. ห้ามปฏิบัติตัวเป็นปฏิปักษ์หรือยุยงส่งเสริมอันอาจก่อให้เกิดการต่อต้านกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานหรืออุปกรณ์ใดๆ ของของเจ้าของโครงการหรือตามกฎหมายกำหนด
- 1.11. ต้องนำเครื่องมือและอุปกรณ์ที่นำมาใช้ในหน่วยงาน ให้พนักงาน TMD ที่ประจำในหน่วยงานนั้นๆ หรือลูกค้า ตรวจสอบก่อนทุกครั้ง และมีสติ๊กเกอร์หรือป้ายรับรองของ TMD หรือลูกค้าติดไว้ จึงอนุญาตให้นำมาใช้งานได้
- 1.12. ต้องใช้เครื่องมือให้ถูกหรือเหมาะสมกับงานนั้นๆ ห้ามใช้เครื่องมือ, เครื่องใช้ที่ชำรุดปฏิบัติงาน โดยเด็ดขาด
- 1.13. ต้องให้มีการจัดเก็บอุปกรณ์ ชิ้นงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ให้เป็นระเบียบอย่าให้กีดขวางทางเดินหรือทางหนีไฟ และจัดทำความปลอดภัยบริเวณที่ทำงานหรือบริเวณที่ตนเองรับผิดชอบให้สะอาดเรียบร้อยหลังเลิกงานทุกวัน



- 2.1 ต้องปฏิบัติตามให้เป็นตัวอย่างที่ดีในทุกๆด้าน “คุณภาพของคนควรออกจากร่างเราก่อน”
- 2.2 ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบฯ และควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย และข้อกำหนดของกฎหมายอย่างเคร่งครัด
- 2.3 ต้องจัดหา จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันและเครื่องมือที่ปลอดภัยไว้ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- 2.4 ต้องชี้แจงและให้คำแนะนำก่อนการปฏิบัติงานดังนี้
 - 2.4.1 ชี้แจงงานและวิธีการทำงานอย่างถูกต้อง
 - 2.4.2 ชี้จุดบดเหตุที่อาจเกิดขึ้นและการป้องกันอุบัติเหตุของตนเองแต่ละงาน
 - 2.4.3 วิธีการใช้และรักษาอุปกรณ์ป้องกันอย่างถูกต้อง
 - 2.4.4 วิธีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวกับงานนั้นๆอย่างถูกต้อง
- 2.5 ต้องให้ความร่วมมือและประสานงานกับหัวหน้างาน TMD และ ผู้รับผิดชอบงานของเจ้าของโครงการในทุกด้าน รวมถึงการขอใบอนุญาตปฏิบัติงานในที่ต่างๆ เช่น บัตรผ่าน เข้า - ออก, ขออนุญาตทำงาน COLD WORK, HOT WORK, เข้าในที่ห้ามเข้า, การทำงานในที่อับอากาศ หรือช่องเปิดการขุด, การเจาะ, และการใช้ไฟฟ้าจากแผงของเจ้าของโครงการ ฯลฯ
- 2.6 ถ้ามีพนักงานได้รับบาดเจ็บในการทำงาน ต้องปฐมพยาบาลเบื้องต้นแล้วนำส่งให้พยาบาลหรือแพทย์ที่สถานพยาบาลใกล้เคียงโดยเร็ว.
- 2.7 ต้องรายงานการบาดเจ็บให้ผู้ควบคุมหน่วยงาน TMD ทราบทันที และหัวหน้างานต้องติดตามความคืบหน้าผลการรักษาพยาบาลของผู้ป่วยตลอด จนกว่าพนักงานจะกลับมาทำงานได้ปกติ

3. ความรับผิดชอบของพนักงานผู้รับเหมาช่วง

3.1 เครื่องแต่งกายในการเข้าทำงาน

- 3.1.1 ห้ามไม่ให้ใส่เสื้อผ้าที่เปื้อนน้ำมัน, สารเหลวอันตรายหรือสารเคมีอันตรายมาปฏิบัติงาน
ถ้าพนักงานผู้ใดที่ถูกน้ำมัน, สารเหลวอันตรายหรือสารเคมีกระเด็นหรือหกใส่ร่างกาย,
เสื้อผ้า ให้ถอดเสื้อผ้าออกโดยเร็ว รีบล้างร่างกายด้วยน้ำสะอาดทันที แล้วรายงานให้
หัวหน้างานทราบโดยด่วน.
- 3.1.2 ห้ามใส่เสื้อผ้าหลวมๆ, ผูกเน็คไทหรือถุงมือผ้าหลวมๆ และสวมใส่เครื่องประดับ เช่น แหวน
นาฬิกา สร้อยคอ สร้อยข้อมือ ต่างหู ในขณะที่ปฏิบัติงานกับเครื่องจักรที่กำลังหมุนอยู่โดย
เด็ดขาด.



3.2 อุปกรณ์ป้องกันอันตราย

- 3.2.1 ต้องสวมหมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคางตลอดเวลาปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงาน
- 3.2.2 ต้องสวมแว่นตานิรภัยหรือหน้ากากกรองแสงทุกครั้งขณะทำงานตัด เชื่อม เจียร โลหะ
- 3.2.3 ต้องสวมแว่นตานิรภัยทุกครั้งขณะทำงานในที่ที่มีฝุ่น สะเก็ด หรือประกายไฟ
- 3.2.4 ต้องสวมผ้าปิดปากและจมูกขณะปฏิบัติงานในที่ที่มีฝุ่นฟุ้งกระจายตลอดเวลาการทำงาน
- 3.2.5 ต้องสวมใส่น้ำหนักเครื่องช่วยหายใจขณะทำงานในเขตพื้นที่ที่มีฝุ่น, แก๊ส, ไอระเหยหรือฟุ้งที่อันตราย, หรือที่มีออกซิเจนน้อยกว่า 19.5 % หรือ 23.5% ในที่อับอากาศ
- 3.2.6 ต้องสวมใส่ชุดเสื้อคลุมป้องกันร่างกายและแว่นตานิรภัยทุกครั้งขณะปฏิบัติงานเกี่ยวกับกรด ด่างหรือสารเคมีอันตราย
- 3.2.7 ต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยทุกครั้งขณะทำงานบนที่สูงเกิน 2 เมตรจากพื้น หรือบริเวณที่เสี่ยงต่อการพลัดตก (*ยกเว้น* บนระเบียงหรือนั่งร้านที่มีราวกันตก)
- 3.2.8 ต้องสวมใส่อุปกรณ์ลดเสียงขณะปฏิบัติงานบริเวณที่มีเสียงดังมากๆ หรือที่มีเสียงดังเกิน 90 เดซิเบลเอ (เสียงพูดคุยดังประมาณ 35 - 65 เดซิเบล)
- 3.2.9 อุปกรณ์ป้องกันอื่นๆที่จำเป็นตามสภาพงาน ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้างานและ จป.ผู้รับเหมาช่วงจัดหาเพิ่มเติมให้เกิดความปลอดภัยแก่พนักงานและให้เหมาะสมกับงานนั้นๆ

4. การจัดสภาพงานและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน

- 4.1 กำหนดขอบเขตสำนักงาน และ WORK SHOP หรือเขตปฏิบัติงานของผู้รับเหมาช่วง และติดป้ายแสดงไว้ให้เห็นชัดเจนเช่น เขตก่อสร้างห้ามเข้า หรือเขตอันตรายห้ามเข้า
- 4.2 ห้ามพักอาศัยภายในบริเวณโครงการ
- 4.3 ห้ามนำเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปีเข้ามาในเขตปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
- 4.4 กำจัดวัสดุเหลือใช้ ให้เป็นระเบียบ ตะปู เหล็ก ที่ติดผนัง, พื้น, หรือเสาให้ถอนออก
- 4.5 จัดให้มีช่องทางเดินเข้า-ออก ขึ้น-ลงที่สามารถเดินหรือขนถ่ายสิ่งของได้สะดวก
- 4.6 ทำงานในที่อับแสงหรือตอนกลางคืนต้องมีแสงสว่าง ไม่น้อยกว่า 100 ลักซ์ การขุดเจาะใต้ดิน หรือการทำงานในอุโมงค์ต้องมีไฟที่มีความเข้มข้น 20 ลักซ์ติดที่หน้าหมวก
- 4.7 จัดให้มีไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) ในบริเวณที่มีการทำงานในเวลากลางคืน
- 4.8 ลดเสียงดังจากการทำงานของเครื่องจักร หากลดไม่ได้ให้พนักงานที่เข้าปฏิบัติงานสวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันเพื่อลดเสียง(เสียงไม่ควรดังเกิน 90 เดซิเบล)หรือแบ่งการทำงานเป็นช่วงๆ
- 4.9 กำจัดการทำงานในที่ร้อนอบอ้าว เปียก ชื้น และ ต้องมีการระบายอากาศที่ดี ออกซิเจนต้องไม่น้อยกว่า 19.5 %
- 4.10 สถานที่ทำงานต้องมีอากาศถ่ายเทได้สะดวก กรณีทำงานในที่อับอากาศ จัดให้มีพัดลมระบายอากาศเพื่อช่วยถ่ายเทอากาศให้เพียงพอ



- 4.11 กรณีทำงานในอุโมงค์ หลุมลึก ต้องมีการตรวจปริมาณออกซิเจนและสิ่งปนเปื้อนในอากาศ

โดยเครื่องวัดปริมาณ หากมีปริมาณออกซิเจนน้อยกว่า 19.5 % หรือเกินกว่า 23.5 % ต้องจัดหาเครื่องช่วยหายใจ, สายชูชีพและคนคอยเฝ้าระวังดูที่ปากทางตลอดเวลา

5. การปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัย

5.1 บันได นั่งร้าน และการทำงานในที่สูง

- 5.1.1 บันไดต้องสะอาดแข็งแรง ไม่ชำรุดและไม่มีสิ่งตกทำให้เกิดอันตรายแก่พนักงาน สะดวกต่อการเดินและขนย้ายวัสดุ จัดให้มีราวบันไดยึดตลอดแนวในกรณีที่บันไดยื่นออกไปในที่โล่งนอกตัวอาคาร
- 5.1.2 การปฏิบัติงานในที่สูงเกินกว่า 2 เมตร ต้องจัดให้มีนั่งร้าน และนั่งร้านแถวเดียวเกิน 7 ม. หรือนั่งร้าน 2 แถวเกิน 21 ม. ต้องมีวิศวกรเป็นผู้ตรวจสอบและรับรองการใช้งาน การตรวจสอบนั่งร้านต้องตรวจทุกวันก่อนใช้งาน โดยใช้ใบตรวจที่มีมาตรฐาน และซ่อมแซมทันทีที่พบว่าชำรุด
- 5.1.3 กรณีตั้งนั่งร้านห่างจากสายไฟฟ้าแรงสูงไม่เกิน 3 เมตร ต้องจัดให้มีฉนวนหรืออุปกรณ์ป้องกันปิด, คลุม ให้มีการทำงานได้อย่างปลอดภัย
- 5.1.4 ห้ามทำงานบริเวณใต้นั่งร้านขณะที่มีการทำงานอยู่ด้านบนนั่งร้าน
- 5.1.5 พื้นเหยียบบนนั่งร้านต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 35 เซนติเมตร และทำด้วยวัสดุที่แข็งแรงพอและยึดติดกับโครงสร้างนั่งร้านอย่างมั่นคง
- 5.1.6 การปฏิบัติงานที่ระเบียงยื่นหรือ Platform สูงเกิน 2 เมตรขึ้นไปต้องมีราวกันตก สูงไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตรและไม่เกินกว่า 1.10 เมตร ตลอดแนวขอบ.
- 5.1.7 บันไดไม้หรือโลหะต้องสมบูรณ์ ประกอบแข็งแรงมั่นคง ไม่นำบันไดชำรุดมาใช้งาน
- 5.1.8 ควรวางบันไดให้ส่วนปลายพาดเกินขอบพียงอย่างน้อย 2 ชั้น จุดวางบันไดห่างจากขอบที่พียงในแนวดิ่งไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของความยาวบันได
- 5.1.9 ช่อง ว่าง ที่เปิด หลุมหรือบ่อ ต้องมีฝาปิดให้แข็งแรงหรือกั้นขอบเขตและมีป้ายบอกเตือน “**ระวังอันตรายมีช่องเปิด**” และมีขอบกั้นของตกหรือมีตาข่ายเน็ตรอบรับด้านล่าง
- 5.1.10 ระเบียง ชานที่ยื่นสูงเกิน 2 เมตร ต้องมีราวกันตกกันตลอดแนว

5.2 ลิฟท์ส่งของชั่วคราว (Elevator) รอกส่งของ (Hoist)

- 5.2.1 ลิฟท์ส่งของและรอกทุกตัว ต้องได้รับการรับรองการทำงานโดยวิศวกร (มีใบ กว.) มีการตรวจสอบทุกวันก่อนการใช้งาน โดยมีใบตรวจสอบที่เป็นมาตรฐาน และซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องก่อนใช้งาน
- 5.2.2 กำหนดพิกัดน้ำหนักการบรรทุกสิ่งของ และมีป้ายบอกให้เห็นเด่นชัด
- 5.2.3 กรณีติดตั้งตัวลิฟท์นอกหอโครง ให้กั้นเขตบริเวณรอบหอโครง ป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นกับผู้ที่อยู่รอบหอโครง โดยมีความสูงประมาณ 1 เมตร จากพื้น



- 5.2.4 กรณีติดตั้งตัวลิฟท์ภายในหอโครง จัดให้มีตาข่ายกันรอบตัวหอโครง สูงประมาณ 2 เมตร จากพื้น
- 5.2.5 ต้องติดป้ายผู้รับผิดชอบโดยตรงไว้เด่นชัด และอบรมผู้เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจในการใช้สัญญาณมือกับการใช้ลิฟท์ส่งของชั่วคราว
- 5.2.6 ห้ามโดยสารไปกับตัวลิฟท์โดยเด็ดขาด

5.3 การทำงานเกี่ยวกับบันจัน

- 5.3.1 ให้ติดป้ายบอกรายละเอียดวิธีการใช้บันจัน พักคนน้ำหนักของบันจัน คำเตือน และสัญลักษณ์อันตรายแสดงให้ผู้เกี่ยวข้องเห็นอย่างชัดเจน หากไม่มีคู่มือรายละเอียดการใช้จากผู้ผลิต ให้วิศวกรเป็นผู้จัดทำขึ้น
- 5.3.2 ตรวจสอบประกอบและอุปกรณ์บันจันทุก 3 เดือน ตามแบบมาตรฐานกฎหมายกำหนดโดยวิศวกร และเก็บหลักฐานให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้
- ห้าม - ใช้สลิงวึ่งที่มีเส้นลวดขาดตั้งแต่ 3 เส้นใน 1 ช่วงเกลียว
- ห้าม - ใช้สลิงโยงที่มีเส้นลวดขาดเกิน 2 เส้นใน 1 ช่วงเกลียว
- ห้าม - ใช้สลิงวึ่งหรือโยงที่มีเส้นลวดถูกบดกระแทกจนเกลียว แตกหรือชำรุด
- 5.3.3 ขณะบันจันทำงานต้องมีสัญญาณเสียงและแสงวับ วาบเตือนให้บุคคลที่อยู่บริเวณใกล้เคียงได้ทราบและต้องติดตั้งดังับเพลิงในบริเวณหอบังคับและมีการกันขอบเขตทำงาน
- 5.3.4 ห้ามโดยสารไปกับสิ่งของที่บันจันกำลังขนย้าย และห้ามมีการทำงานบริเวณใต้บันจันที่กำลังเคลื่อนย้ายสิ่งของ
- 5.3.5 เคลื่อนย้ายสิ่งของบริเวณไฟฟ้าแรงสูงต้องห่างจากอุปกรณ์นั้นๆ ไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร
- 5.3.6 ผู้บังคับบันจันต้องผ่านการอบรมและมีใบรับรองการบังคับบันจันด้วย

5.4 ความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้าและอุปกรณ์เครื่องจักรที่ใช้ไฟฟ้า

- 5.4.1 ติดป้ายบอกเขต “ระวางอันตรายจากไฟฟ้า” หรือ “ระวางอันตรายจากไฟฟ้าแรงสูง” ในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดอันตรายจากไฟฟ้านั้น
- 5.4.2 ห้ามเข้าใกล้อุปกรณ์ไฟฟ้าใดๆ ขณะสวมใส่เสื้อผ้าที่เปียก ชื้น
- 5.4.3 ต้องใช้แผงไฟฟ้าชั่วคราวที่มีอุปกรณ์ตัดไฟฟ้าอัตโนมัติเท่านั้น
- 5.4.4 ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีความรู้เกี่ยวกับหรือผู้ที่ไม่ได้รับผิดชอบ ปิด - เปิด สวิตช์อัตโนมัติ
- 5.4.5 ทำการตรวจสอบระบบต่อพ่วงไฟฟ้าชั่วคราว ทุกวันก่อนใช้งาน ถ้าชำรุดเสียหายให้ซ่อมแซมให้เรียบร้อยก่อนเปิดใช้งาน
- 5.4.6 อุปกรณ์เครื่องจักรกลไฟฟ้าทุกเครื่อง ต้องตรวจสอบให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัยมีสติ๊กเกอร์รับรองจาก TMD หรือลูกค้า และมีการทดสอบก่อนนำไปใช้จริง
- 5.4.7 แนะนำให้ความรู้กับพนักงานถึงวิธีการใช้งานของเครื่องจักรไฟฟ้าทุกชนิดก่อนใช้
- 5.4.8 อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดที่ใช้มีข้อต้องมิลนวนหุ้ม ห้ามใช้เทปหรือผ้าพันไว้เพื่อใช้งาน



- 5.4.9 เครื่องจักรกลไฟฟ้าทุกชนิด โครงหรือโลหะครอบเครื่อง ต้องต่อสายดิน
 - 5.4.10 ในการต่อแผงไฟฟ้าชั่วคราวจากระบบจ่ายไฟฟ้าของ TMD หรือลูกค้า จะต้องแจ้งให้ผู้รับผิดชอบของ TMD ทราบและตรวจสอบก่อนที่จะทำการติดตั้งแผงไฟฟ้าชั่วคราว
 - 5.4.11 ผู้มีอำนาจอนุญาตใช้ไฟฟ้าหรือผู้ควบคุมระบบไฟฟ้า ต้องเป็นหัวหน้างานหรือผู้ที่มีหน้าที่ได้รับมอบหมายโดยตรงเท่านั้น
 - 5.4.12 ขั้วต่อสายไฟทุกขั้วต้องใส่หางปลาขนาดที่เหมาะสมและพันเทปให้เรียบร้อย เวลาต้องขันสกรูให้แน่นและมั่นคง
 - 5.4.13 การเชื่อมงานแต่ละส่วน ต้องจับสายดินไม่ควรห่างจากชิ้นงานเกิน 5 เมตรและต้องไม่จับผ่านอุปกรณ์ต่างๆ ของเครื่องจักร
 - 5.4.14 ปลั๊กเสียบต้องเสียบเข้าได้ง่ายเหมาะสมกับเต้ารับและสายไฟต้องอยู่ในฉนวนหุ้ม
- ### 5.5 ถึงความดันสูงและการจัดเก็บ จะต้องปฏิบัติดังนี้
- 5.5.1. ดึงแก๊สและท่อออกซิเจนควรจัดซื้อจากบริษัทหรือร้านค้าเดียวกันเพื่อสะดวกในการติดต่อและการบริการ
 - 5.5.2. ห้ามนำถังออกซิเจนหรือถังแก๊สไปใช้เพื่อทำการอื่น ซึ่งนอกเหนือจากที่กำหนดให้
 - 5.5.3. ห้ามปล่อยให้มีน้ำมันเครื่องหรือจารบี อยู่ใกล้บริเวณที่เก็บถังออกซิเจนหรือถังแก๊ส
 - 5.5.4. ห้ามปล่อยให้ออกซิเจนอยู่ใกล้กับจุดที่เป็นประกายไฟ , เปลวไฟ และวัตถุใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความร้อน
 - 5.5.5. ควรจัดวางถังออกซิเจนให้อยู่ในแนวตั้งตรงอยู่เสมอมิที่ผูกยึดให้มั่นคงเพื่อป้องกันการล้มกระแทกของถังในขณะที่ใช้งาน
 - 5.5.6. การจัดเก็บหรือการบรรทุกถังออกซิเจนต้องวางในแนวตั้งตรงเสมอ
 - 5.5.7. เมื่อต้องการยกถังออกซิเจนด้วยรถยกต้องหาสิ่งรองรับให้ปลอดภัย ๑ ห้ามนอนดังกับขาของรถยก
 - 5.5.8. ห้ามใช้ลวดสลิงคล้องถังออกซิเจนโดยการผูกสลิงไว้ที่ฝาดัง, คอถังหรือใช้แรงแม่เหล็กช่วยยก
 - 5.5.9. ต้องติดป้ายเตือนบริเวณที่เก็บถังแก๊สและวัตถุไวไฟให้เห็นได้เด่นชัด
 - 5.5.10. ในกรณีที่เป็ดควาแก๊สไม่ออกให้รีบแจ้งบริษัทที่จำหน่ายรับทราบโดยเร็ว ห้ามใช้ค้อนหรือประแจเคาะโดยเด็ดขาด
 - 5.5.11. เมื่อใช้แก๊สหรือออกซิเจนหมดแล้ว ควรปิดวาล์วถังให้เรียบร้อย
 - 5.5.12. ถังแก๊ส LPG, ถังลม N₂ ที่นำมาใช้งานจะต้องมีใบตรวจเช็คระบบการทำงานของถังว่ามีความปลอดภัยหรือไม่ โดยให้หัวหน้าที่ควบคุมงาน(F/M) หรือ จป.ประจำหน่วยงานเป็นผู้ตรวจเช็คแล้วลงชื่อในใบตรวจเช็คทุกครั้งพร้อมทั้งแขวนใบตรวจเช็คไว้บริเวณถังแก๊สหรือถังลมต่างๆ และต้องตรวจเช็คทุกวันก่อนการใช้งาน



5.6 ความปลอดภัยเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย ภายในหน่วยงาน (FIRE PREVENTION)

- 5.6.1. ในบริเวณที่มีงานเชื่อมหรืองานที่ทำให้เกิดประกายไฟจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ให้พร้อม เพื่อใช้งานได้ทันทีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้
- 5.6.2. บริเวณพื้นที่การทำงานควรจัดเก็บวัสดุ-อุปกรณ์หรือสารไวไฟทุกชนิด เช่น ทินเนอร์ ,น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ ให้เรียบร้อยและเป็นระเบียบเพื่อความปลอดภัย
- 5.6.3. ไฟวอล์,สวิทช์ และแผงไฟฟ้าชั่วคราวจะต้องจัดให้อยู่ในตู้ที่มีฝาปิดมิดชิด
- 5.6.4. ห้ามปล่อยให้เครื่องมือ,เครื่องใช้ไฟฟ้าสกปรกมีคราบน้ำมันหรือจารบีปะปน
- 5.6.5. ห้ามมิให้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีความร้อนสูง อยู่ใกล้กับวัสดุที่ติดไฟง่าย
- 5.6.6. การต่อไฟฟ้าไปใช้งานทุกครั้งจะต้องทำให้ถูกต้อง อย่างมีกฏ เช่น ไม่ใส่หางปลา, ไม่พันเทป, ไม่ขันสกรู ให้แน่นรวมทั้งไม่ใช้ปลั๊กเสียบซึ่งใช้สายไฟเกี่ยวคล้องไว้เลย ๆ
- 5.6.7. บริเวณพื้นที่ ที่ห้ามสูบบุหรี่ หรือห้ามจุดไฟควรติดป้ายห้าม,ป้ายเตือนให้เด่นชัด

5.7 ความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงหรือสารที่ติดไฟง่าย จะต้องปฏิบัติดังนี้

- 5.7.1. ควรใช้ถังหรือภาชนะที่จัดเตรียมไว้ใส่น้ำมัน โดยเฉพาะ และควรสำรวจภาชนะที่ใส่ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยไม่ชำรุดหรือมีรอยรั่ว
- 5.7.2. สถานที่เก็บน้ำมันเชื้อเพลิงที่นำมาใช้งาน เมื่อเลิกใช้งานแล้วจะต้องนำไปเก็บในสถานที่ที่ปลอดภัยรวมทั้งปิดฝาภาชนะที่ใส่ให้เรียบร้อย
- 5.7.3. มีป้ายเตือนในบริเวณที่จัดเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงให้เห็นได้เด่นชัด
- 5.7.4. ห้ามสูบบุหรี่,ห้ามจุดไฟหรือทำให้เกิดประกายไฟขึ้น ณ บริเวณที่เก็บน้ำมันเชื้อเพลิง
- 5.7.5. เศษผ้าที่นำมาขูดน้ำมัน หรือทินเนอร์หลังจากเลิกใช้งานแล้วให้จัดเก็บให้เรียบร้อย ฯลฯ
- 5.7.6. ห้ามนำภาชนะที่บรรจุหรือเคยบรรจุเชื้อเพลิงแล้วนำมาใช้งาน โดยยังมีเชื้อเพลิงหรือไอเชื้อเพลิงหลงเหลือมาใช้งานไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

5.8 ความปลอดภัยในงานเชื่อม

5.8.1. ผู้ปฏิบัติงานเชื่อม จะต้องปฏิบัติดังนี้

1. งานที่เชื่อมโลหะด้วยไฟฟ้าจะต้องใช้น้ำกากหรือแว่นตากรองแสงที่เหมาะสมกับงานและมีคุณสมบัติตามมาตรฐานที่ มอก.กำหนดเพื่อป้องกันสะเก็ดไฟและรังสีความร้อน
2. พนักงานที่ปฏิบัติงานต้องสวมใส่เสื้อแขนยาวและกางเกงขายาวที่สามารถป้องกันอันตรายจากสะเก็ดลูกไฟและไม่รัดคิฟง่าย
3. พนักงานจะต้องสวมรองเท้าชนิดหุ้มข้อหรือรองเท้านิรภัยตามความเหมาะสม
4. พนักงานต้องสวมถุงมือหนังชนิดที่ไม่เปื่อยลายนิ้วมือ ฯลฯ



5.8.2. เครื่องเชื่อมและอุปกรณ์ในการเชื่อม จะต้องมียกยัดดังนี้





- 1 เครื่องเชื่อมในแต่ละเครื่องจะต้องมีอุปกรณ์ป้องกันหรือสวิทช์ตัดตอนไฟฟ้าเพื่อป้องกันการใช้ไฟฟ้าเกินขนาดหรือเกินกำลัง
- 2 ตู้เชื่อมต้องอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยพร้อมใช้งานได้และต้องต่อสายดินทุกเครื่องที่ใช้งาน
- 3 ห้ามใช้ลวดทองแดงหรือตัวนำไฟฟ้าอื่นใดแทนฟิวส์ตะกั่ว โดยเด็ดขาด
- 4 สายไฟฟ้าที่นำมาใช้งานจะต้องมีคุณสมบัติตามมาตรฐานเหมาะสมกับงาน และจะต้องดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ

5.8.3. บริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน มีหลักปฏิบัติดังนี้

- 1 บริเวณพื้นที่อาคาร โรงงานต้องเป็นวัสดุทนไฟไม่ขรุขระหรือมีน้ำท่วมขัง
- 2 บริเวณพื้นที่ทำงานเชื่อมจะต้องมีฉากที่ทำด้วยวัสดุทนไฟปิดกั้นเพื่อป้องกันแสง,รังสีหรือสะเก็ดลูกไฟ
- 3 ต้องไม่วางวัสดุที่ติดไฟง่ายหรือสารไวไฟไว้ในบริเวณที่ทำการเชื่อมหรือบริเวณใกล้เคียง
- 4 บริเวณที่ทำงานเชื่อมจะต้องมีระบบการระบายอากาศที่ดี
- 5 บริเวณพื้นที่การทำงานจะต้องจัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอ

%%%%%%%%%

1. อย่างนำเครื่องดับเพลิงวางไว้ในที่มี กรด - ด่าง เพราะจะทำให้ตัวถังดับเพลิงเกิดการผุกร่อนได้
2. อย่างนำเครื่องดับเพลิงวางไว้ในที่มีอุณหภูมิสูงมาก
3. ทุกๆ 3 เดือน ต้องตรวจเช็คเครื่องดับเพลิงด้วยวิธีการคว่ำถังเพื่อให้เคมีที่อยู่ภายในเคลื่อนตัวได้
4. การตรวจเช็คการใช้งานของเครื่องดับเพลิงให้ดูที่เข็มบนมาตรวัดแรงดันต้องอยู่รอบสามเหลี่ยมสีเขียว จึงจะถือว่าเครื่องดับเพลิงนั้นสามารถใช้งานได้
5. ประเภทของเครื่องดับเพลิง แบ่งเป็น
 - 5.1 ชนิดผงเคมีแห้ง - สามารถดับไฟอันเกิดจากเชื้อเพลิงทุกประเภท (ถังสีแดง)
 - 5.2 ชนิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ - สามารถดับไฟอันเกิดจากเชื้อเพลิงเหลวและแก๊ส (ถังสีแสด)
ปากกระบอกลิ้นบานกว้าง
 - 5.3 ชนิดน้ำยาเหลวระเหย (ฮาโลน 1211) - สามารถดับไฟอันเกิดจากเชื้อเพลิงทุกประเภท (ถังสีเหลือง)
 - 5.4 ชนิดน้ำยาฟองโฟม - สามารถดับไฟอันเกิดจากเชื้อเพลิงธรรมดาและเชื้อเพลิงเหลว(ถังสีแดง)
 - 5.5 ชนิดน้ำมีแรงดัน - สามารถดับไฟอันเกิดจากเชื้อเพลิงธรรมดา (ถังสีแสด)
6. สัญลักษณ์ของไฟประเภทต่างๆ

- 6.1  สามเหลี่ยมสีเขียวนับตัวอักษร A อยู่ในกรอบให้หมายถึงไฟที่เกิดจากการลุกไหม้ของเชื้อเพลิงธรรมดา เช่น ไม้, กระดาษ, ผ้า, ยาง, พลาสติก, นุ่น, ฝ้าย, ฯลฯ
- 6.2  สี่เหลี่ยมสีแดงมีตัวอักษร B อยู่ในกรอบให้หมายถึงไฟที่เกิดจากการลุกไหม้ของเชื้อเพลิงเหลวและแก๊ส เช่น น้ำมันทุกชนิด, แก๊สหุงต้ม
- 6.3  วงกลมสีฟ้า ภายในจะมีตัวอักษร C หรือไม่มีก็ตามให้หมายถึงไฟที่เกิดจากการลุกไหม้ของเชื้อเพลิงประเภทกระแสไฟฟ้า
- 6.4  ดาวสีเหลืองภายในมีตัวอักษร E หรือไม่มีก็ตามให้หมายถึงไฟที่เกิดจากการลุกไหม้ของเชื้อเพลิงประเภทสารเคมีทุกชนิด

7. การดับไฟด้วยเครื่องดับเพลิง ควรใช้เครื่องดับเพลิงให้เหมาะสมกับประเภทและชนิดของไฟจึงจะเกิดผลดีแก่การดับ โดยดูตามสัญลักษณ์ที่กล่าวในข้อ 6. สัญลักษณ์นี้จะติดอยู่บนเครื่องดับเพลิงทุกชนิด

#####

6. บทลงโทษ

พนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด หากพบว่าพนักงานผู้หนึ่งผู้ใดกระทำความผิดหรือฝ่าฝืนกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานและข้อกำหนดของกฎหมาย มีบทลงโทษไว้ดังนี้.

ผิดครั้งที่ 1 เชิญหัวหน้าและผู้กระทำความผิดมาตักเตือนด้วยวาจา

ผิดครั้งที่ 2 เชิญหัวหน้าและผู้กระทำความผิดมาตักเตือน แล้วให้พักงาน 3 วัน

ผิดครั้งที่ 3 ให้ออกจากงานหรือโครงการ (กรณีบุคคลเดียวกันทำผิด 3 ครั้ง)

ในการทำผิดแต่ละครั้งทางหน่วยงานจะออก ใบเตือน (F-ST-17) ให้พนักงานเซ็นรับทราบทุกครั้ง เว้นแต่กรณีกระทำความผิดร้ายแรงทางบริษัทฯ สามารถบอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันที
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ.วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....

หัวหน้าโครงการ.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....เป็นผู้จัดการบริษัท.....
เป็นผู้รับเหมาช่วงของบริษัท ไทยมมเคนชา จำกัด (TMD) ประจำ ณ.หน่วยงาน.....
รับทราบและปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานของ TMD และตามที่กฎหมายกำหนดทุกประการ
ตั้งแต่วันที่...../...../.....ถึงวันที่...../...../..... หากข้าพเจ้าและพนักงานของข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว
แล้ว ข้าพเจ้ายินดีให้ลงโทษตามบทลงโทษได้ทันที และข้าพเจ้ายินยอมชดใช้ค่าเสียหายต่างๆในครั้งนี้อย่างหมด
โดยไม่คิดใจเอาความใดๆกับทางบริษัท(TMD) ทุกประการ
ข้าพเจ้ารับทราบและจะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

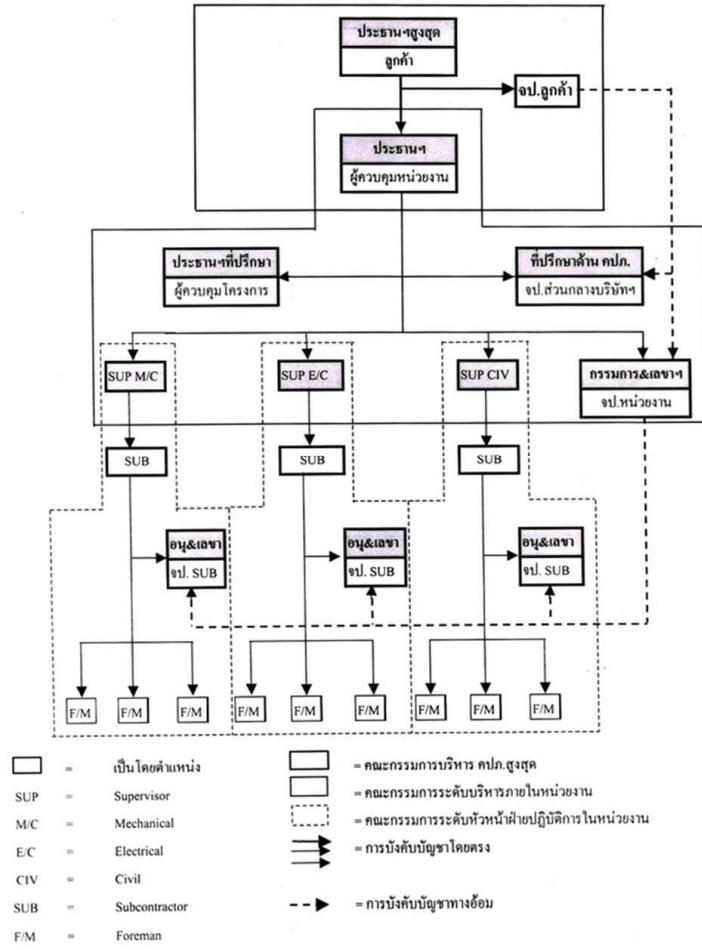
ลงชื่อ.....

(.....)

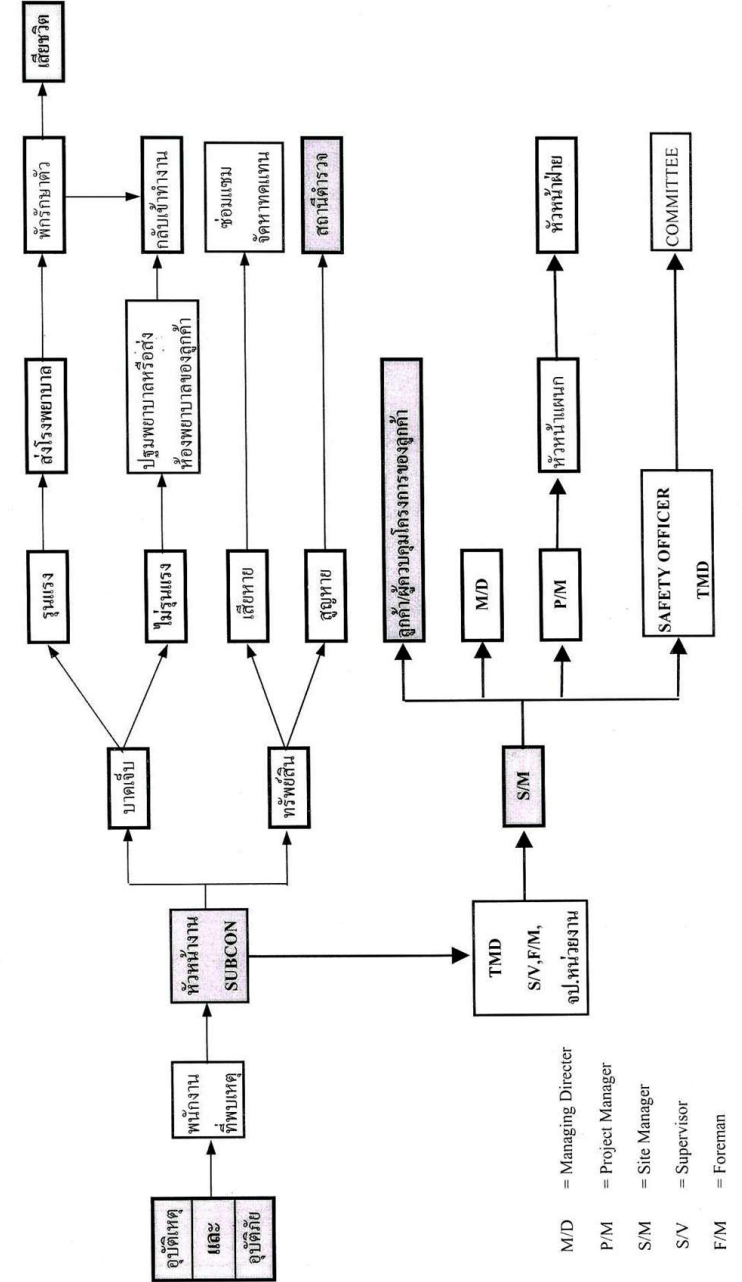
ผู้จัดการบริษัท.....

...../...../.....

ORGANIZATION CHART OF SITE SAFETY COMMITTEE



การรายงานอุบัติเหตุหรืออุบัติภัย ที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงาน





ประวัติพนักงาน

SF.No...../.....

ชื่อบริษัทที่ตั้ง.....
.....โทร.....
ชื่อ-สกุล.....อายุ.....ปี
วัน/เดือน/ปีเกิด.....สถานที่เกิด.....
สัญชาติ.....ศาสนา.....
ตำแหน่ง.....แผนก/ฝ่าย.....
ที่อยู่ปัจจุบัน.....
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....
บัตรประชาชนเลขที่.....ออกให้วันที่.....หมดอายุ.....
ออกให้ ณ เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
วุฒิการศึกษา.....สาขา.....
สถาบันการศึกษา.....
สถานภาพ () โสด () สมรส อื่น ๆ โปรดระบุ.....บุตร.....คน ชาย.....หญิง.....
ชื่อสามี/ภรรยา.....อาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....โทร.....
ผู้ใกล้ชิดที่ติดต่อได้ ชื่อ.....ที่อยู่.....
.....โทร.....
ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(...../...../.....)

ลงชื่อ.....ผู้จัดการบริษัทรับเหมาช่วง
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จัดการหน่วยงาน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จัดการโครงการ
(.....)

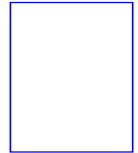
เอกสารประกอบ; สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว 2 รูป

F-ST09-02



วันที่...../...../.....

SF.No...../.....



เรื่อง แจ้งผู้ทำหน้าที่ จป.ของผู้รับเหมาช่วง

เรียน ผู้ควบคุมโครงการ,ผู้จัดการหน่วยงาน.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....เป็นผู้จัดการบริษัท.....

ที่อยู่.....โทร.....

เป็นผู้รับเหมาช่วงหน่วยงาน.....ผู้จัดการหน่วยงานชื่อ.....

ขอแต่งตั้งนาย.....เป็น.....ระดับ.....

อายุการทำงาน.....ปีตำแหน่งปัจจุบัน.....

จบการศึกษาจาก.....สาขาวิชา.....วุฒิการศึกษา.....

หน้าที่รับผิดชอบ.....

.....

.....

ประวัติการทำงาน.....

.....

.....

โดยได้รับมอบอำนาจให้ควบคุมดูแลและดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างผู้รับ
เหมาช่วง ทั้งประสานงานกับ จป.หน่วยงานและคณะกรรมการความปลอดภัยของบริษัทไทยเมเดนชา จำกัด
ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบความปลอดภัยฯ และกฎหมายกำหนดทุกประการ หากไม่เป็นไปตามข้อกำหนด
ข้าพเจ้ายินดีให้ถอนรายชื่อออกจาก จป.ผู้รับเหมาช่วงทันที และจะดำเนินการแต่งตั้ง จป.ใหม่ภายใน 7 วัน.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและอนุมัติจากท่าน

ลงชื่อ.....

ผู้จัดการบริษัทผู้รับเหมาช่วง.

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)



ผู้ควบคุมโครงการ, ผู้จัดการหน่วยงาน

หมายเหตุ: สำเนาส่งหน่วยงานความปลอดภัยของบริษัท ไทยเมเดินชา จำกัด เพื่อลงประวัติ

F-ST-16

ใบเตือน

SF.No...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....

หมายเหตุ.....

การลงโทษ.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....เป็นพนักงานบริษัท.....

ขอยอมรับต่อการกระทำผิดและการลงโทษดังกล่าวข้างต้น ต่อไปจะปฏิบัติตามกฎระเบียบของความปลอดภัยที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามหรือกระทำผิดอีก ข้าพเจ้ายอมให้ลงโทษตามขั้นตอนต่อไป.

ลงชื่อ.....ผู้กระทำผิด

ลงชื่อ.....หัวหน้างานผู้รับมอบหมาย

()

ลงชื่อ.....ผู้ลงโทษ

()

รับทราบ

ลงชื่อ.....

ผู้จัดการหน่วยงาน



สำเนา - ผู้จัดการบริษัทรับเหมาช่วง, ผู้จัดการโครงการ, คณะกรรมการ คปอ.ฯ

F-ST-17

ใบรายงานอุบัติเหตุของบริษัทผู้รับเหมาช่วง

SF.No...../.....

เรียนผู้จัดการหน่วยงาน.....

ประเภทอุบัติเหตุ () อุบัติเหตุ () อุบัติการณ์ () ไฟไหม้

ชื่อบริษัทผู้รับเหมาช่วง.....

ผู้ควบคุมงาน.....แผนก.....

วันที่เกิดอุบัติเหตุ.....เดือน.....เวลาที่เกิด.....

ชื่อผู้ประสบอุบัติเหตุ.....ตำแหน่ง.....บริษัท.....

อวัยวะที่ได้รับบาดเจ็บ.....

สถานที่เกิดเหตุ.....

พนักงานที่อยู่ในเหตุการณ์.....

ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน.....ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ: กรุณาเขียนภาพเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นประกอบด้านหลังด้วย

F-ST-18

สรุปอุบัติเหตุประจำเดือน.....

SF.No...../.....

สำหรับผู้รับหมางประจำหน่วยงาน.....

ไม่ปลอดภัย ไม่ประมาท จะแคล้วคลาด อุบัติภัย

บริษัท.....

หน.หน่วยชื่อ..... จป.ประจำหน่วยชื่อ.....

จำนวนวันทำงาน.....วัน
รวมพนักงาน.....คน/เดือน
รวมชั่วโมงการทำงาน.....Man-hrs.

		1	2	3		
		4	5	6		
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
		28	29	30		
			31			



ไม่เกิดอุบัติเหตุ

เป้าหมายที่ตั้งไว้.....วัน

อุบัติเหตุครั้งสุดท้ายถึงขั้นหยุดงาน

.....วัน

จนถึงสิ้นเดือนนี้เรามีวันปลอดอุบัติเหตุ

.....วัน

ข้อมูลผู้ประสบอุบัติเหตุ

ว/ด/ป	ชื่อผู้ประสบอุบัติเหตุ	ส่วนร่างกายที่บาดเจ็บ	สาเหตุ	วันหยุด

ช่องเปิดที่ไม่มีฝาปิด

พลัดตก



ต่อทางประแจด้วย
ท่อแป๊ป แล้วสิ้นหลุด
เสียหลัก



เจียรขึ้นวานบนพื้น
หินเจียรกระทบ
พื้นแตก



ใช้ลวดสลิงชำรุด ลวดขาด ของตกทับพนักงาน



การเชื่อมและตัด



งานเชื่อมในพื้นที่จำกัดหรือบริเวณที่มีสารไวไฟ จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น



จงใช้น้ำสบู่อุ่นๆล้างถึงก้นถังเท่านั้น



ก่อนทำการเชื่อม ต้องตรวจสอบความพร้อมของตัวปรับแก๊ส และสายหัวเชื่อมก่อน



ถังแก๊สต้องวางตั้ง



อย่าทำการเชื่อมใกล้สารไวไฟ



อย่าดึงหรือลากถังแก๊สที่วางแล้วหรือหัวถัง

ไฟฟ้าและอุปกรณ์



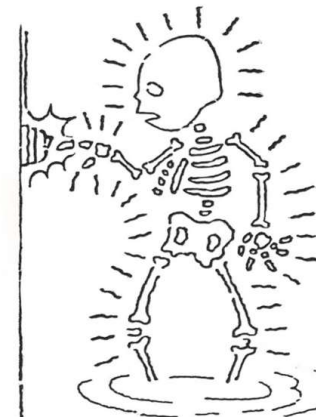
อย่าใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด



อย่าปล่อยสายไฟฟ้าพาดทะกะขวางทางเดิน



อย่าทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าโดยยืนอยู่บนพื้นที่มีน้ำขัง



ตัวเปียกชื้นและ

อย่าแตะอุปกรณ์ไฟฟ้า

เมื่อร่างกายเปียกชื้น กระแสไฟ
ย่อมไหลผ่านร่างกายได้สะดวก ดังนั้น
หากร่างกายเปียกชื้น ห้ามแตะอุปกรณ์
ไฟฟ้า มิฉะนั้นอาจถูกกระแสไฟฟ้าดูด
เป็นอันตรายได้



อย่าซ่อมเครื่องจักรที่กำลังทำงาน



ต้องตัดไฟหรือถอดฟิวส์ก่อนทำการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือเดินสายไฟ



เมื่อปิดเครื่องจักรแล้ว ควรปลดสวิตช์ไฟให้อยู่ด้วย



อุปกรณ์ไฟฟ้าควรมีสายดินด้วย



การปฐมพยาบาล

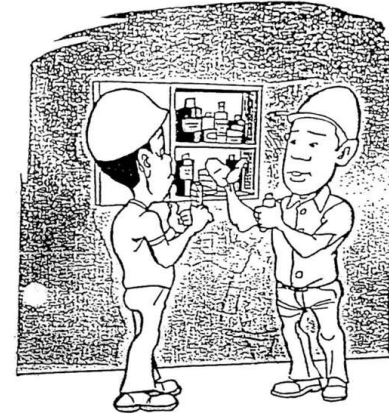


ไม่ควรมองข้ามการเกิดอุบัติเหตุแม้เพียงเล็กน้อย



มียาประจำบ้านและสิ่งจำเป็นให้ครบถ้วน

คณะผู้จัดทำ



ผู้ยาดึงดูดตั้งในที่เห็นได้ชัดเจนและหยิบใช้ได้สะดวก



เมื่อเกิดอุบัติเหตุมีการบาดเจ็บ ต้องส่งแพทย์ทันที

WORK INFORMATION & SAFETY MEETING

STAFF INFORM THE WORK
TO SUB-CON LEADER AND INDICATE
IMPORTANT FACTORY FOR SAFETY

BEFORE WORK HAVE CHECKING MEETING

ก่อนเริ่มทำงานต้องชี้แจงและตรวจสอบ
ความพร้อมในการทำงานอย่างปลอดภัย



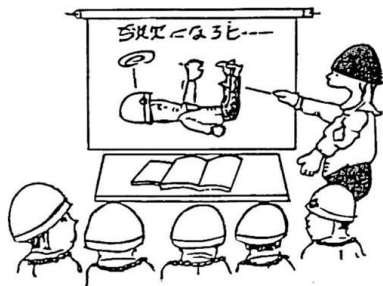
สตาร์ฟต้องชี้แจงให้หัวหน้า
คนงาน คำนึงถึงความปลอดภัยในการ



การทำงานในบ่อ – ถัง WORK IN THE PIT & TANK

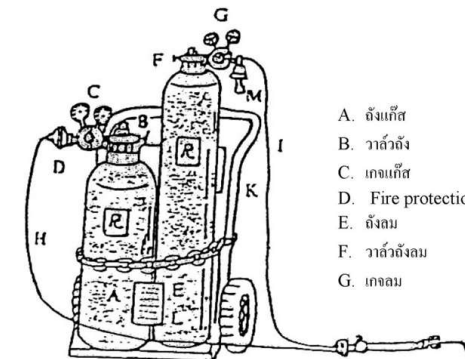
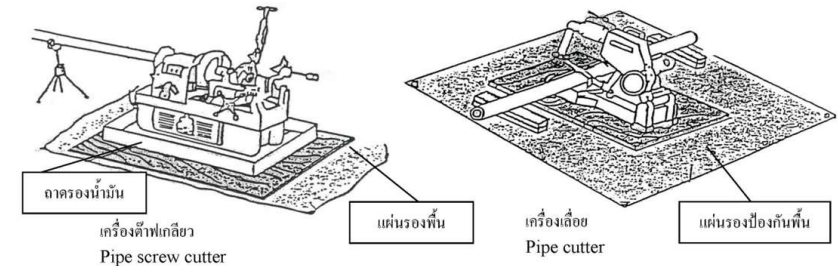
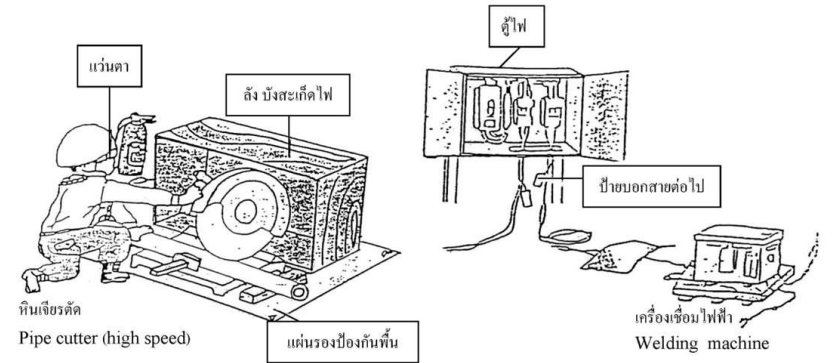
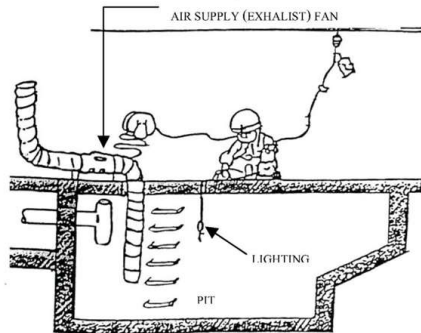
พัดลมดูด, เป่าอากาศ

AIR SUPPLY (EXHAUST) FAN



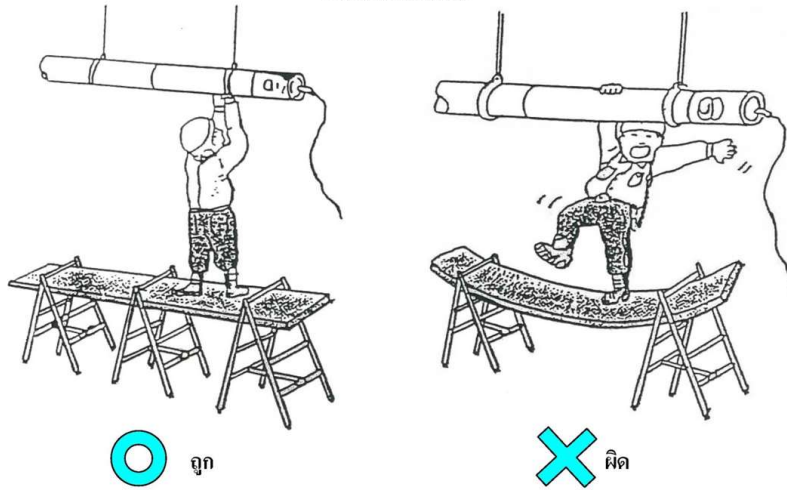
ชี้แจงก่อนการทำงาน

INSTRUCTION BEFORE WORK

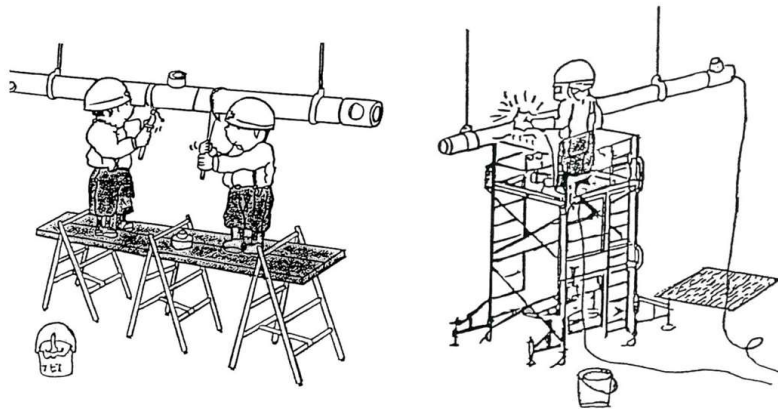


- | | |
|--------------------|------------|
| A. ถังแก๊ส | H. สายแก๊ส |
| B. วาล์วถัง | I. สายลม |
| C. เกจแก๊ส | J. หัวตัด |
| D. Fire protection | K. รัดเข็ม |
| E. ถังลม | L. ป้ายข้อ |
| F. วาล์วถังลม | M. มือจับ |
| G. เกจลม | |

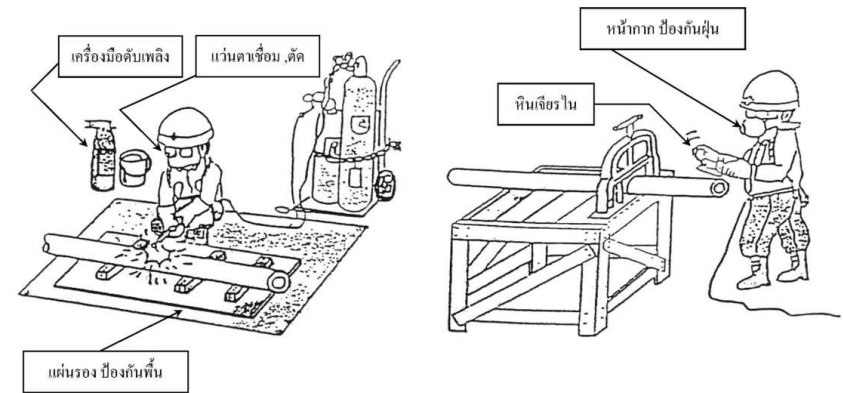
PIPING WORK



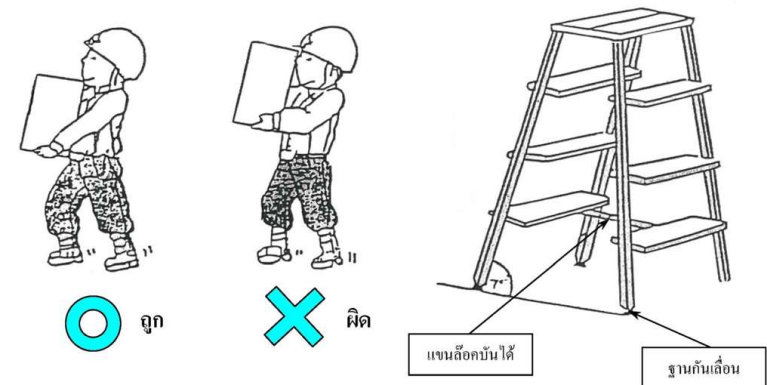
PIPING WORK



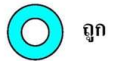
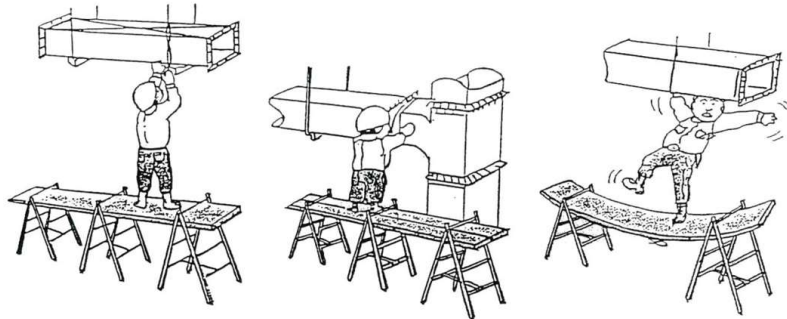
FABRICATION TOOLS PREPARATION



CARRYING BY HAND & STEPLADDER



DUCTING WORK



ถูก

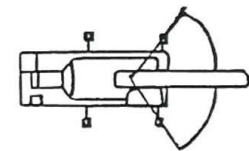
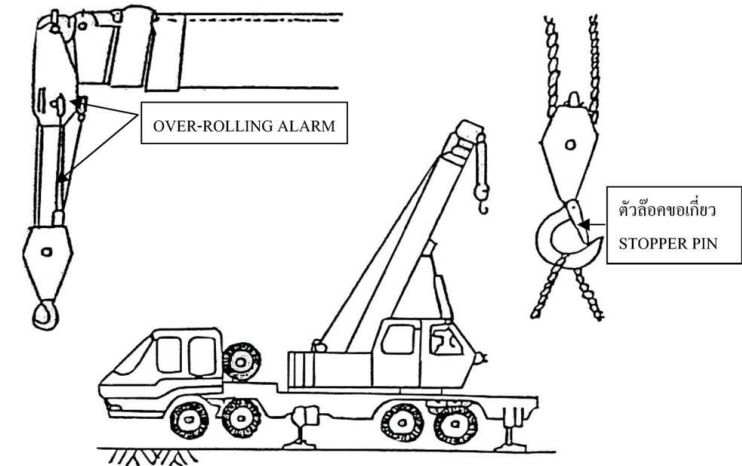
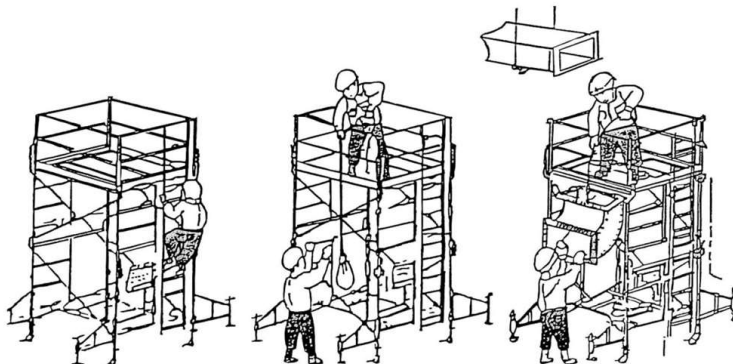


ถูก

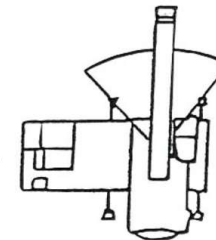


ผิด

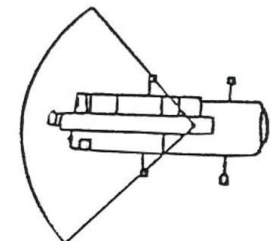
DUCTING WORK



ถูก

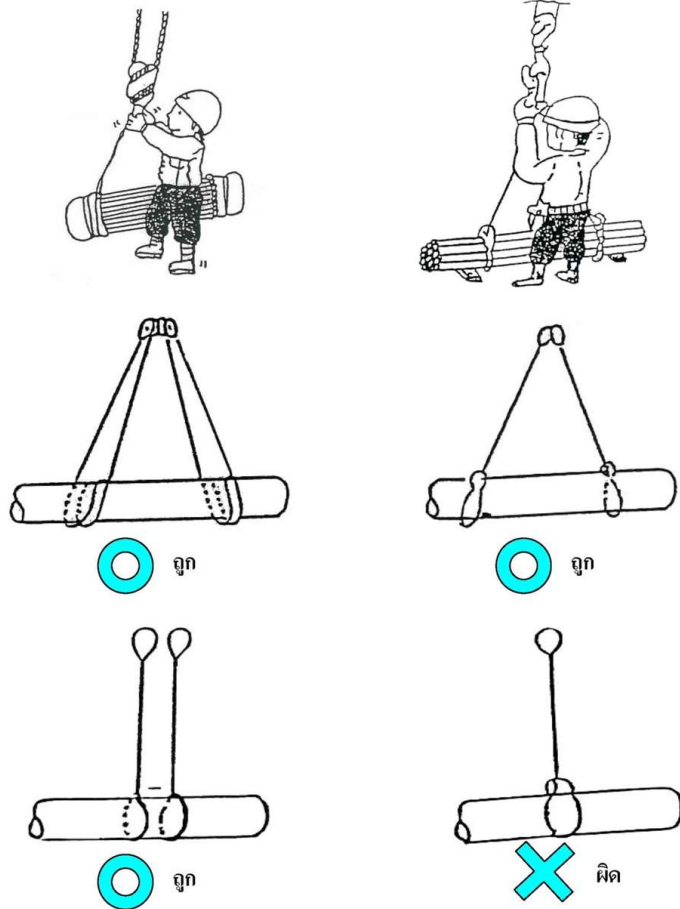















ถูก



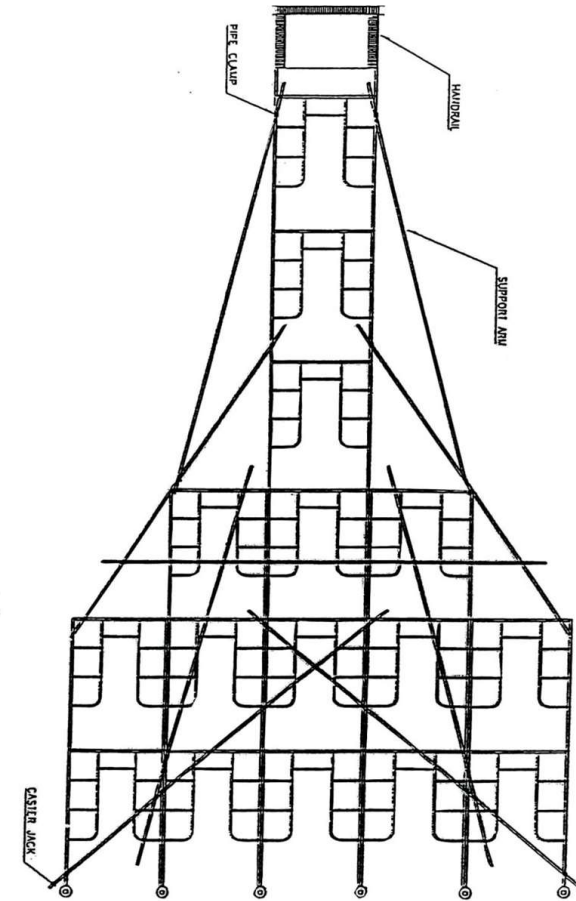
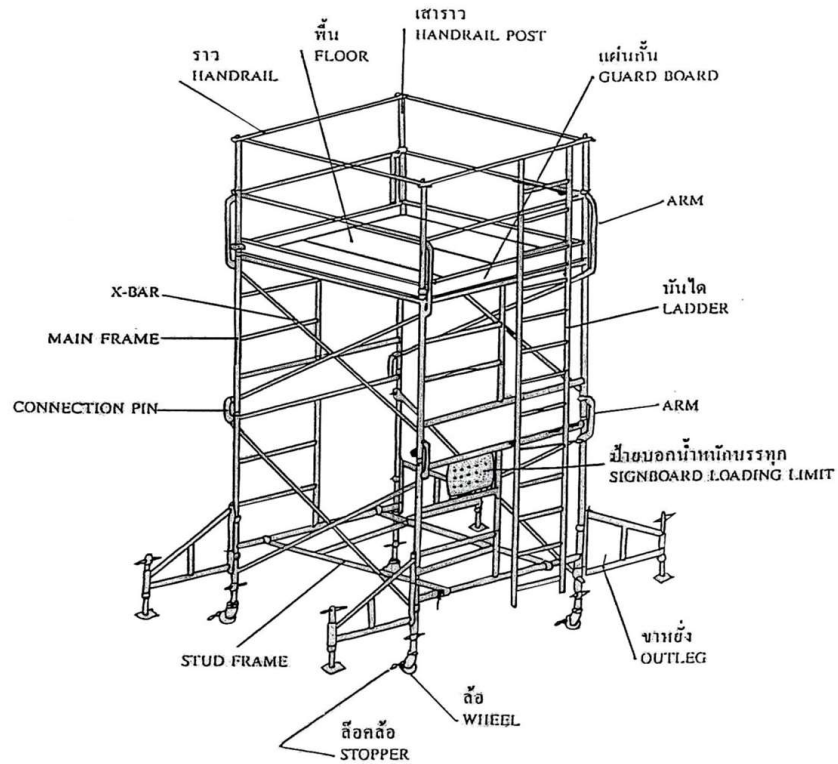
ผิด

ตรวจสอบเชือกมัด CHECK WIRE



<p>CALL</p>  <p>เรียก</p>	 <p>STOP POSITION ตำแหน่งหยุด</p>	<p>ROLLING-UP</p>  <p>ดึงขึ้น</p>	<p>ROLLING-DOWN</p>  <p>ปล่อยลง</p>	<p>BOOM-UP</p>  <p>ยกขึ้น</p>								
<p>BOOM-DOWN</p>  <p>วางลง</p>	<p>TURN/SLIDE</p>  <p>หมุน</p>	<p>TREMOR</p> 	<p>TURN OVER</p>  <p>พลิกขึ้น, ลง</p>	<p>BOOM STRETCH UP/DOWN</p>  <p>ดึงขึ้น, ลงตรง ๆ</p>								
<p>STOP</p>  <p>หยุด</p>	<p>URGENT STOP</p>  <p>หยุดด่วน</p>	<p>FINISH</p>  <p>เสร็จงาน</p>	<p>สัญญาณนกหวีด WHISTEL SIGNAL</p> <table border="1"> <tr> <td>เรียก Call</td> <td>-----</td> </tr> <tr> <td>ยกขึ้น Rolling-up</td> <td>-----</td> </tr> <tr> <td>ยกขึ้น Rolling-down</td> <td>-----</td> </tr> <tr> <td>หยุด Stop</td> <td>-----</td> </tr> </table>		เรียก Call	-----	ยกขึ้น Rolling-up	-----	ยกขึ้น Rolling-down	-----	หยุด Stop	-----
เรียก Call	-----											
ยกขึ้น Rolling-up	-----											
ยกขึ้น Rolling-down	-----											
หยุด Stop	-----											

น้ํารัน ROLLING TOWER



หมายเหตุ - ในกรณีที่ติดตั้งน้ํารันระบบฐานเรียงเตี้ยที่มีความสูงตั้งแต่ 5 ชั้นขึ้นไปจะต้องจัดให้มีหลักเบีบบค้ำยันระหว่างตัวของน้ํารันกับพื้นให้มั่นคงทั้ง 4 ด้าน ฯลฯ

คุณบุญเลิศ สิริกุล

พ.อ.อ.วิสุทธิ์ กิ่งแก้ว

ว่าที่ ร.อ.สุบิน เลิศไธสง

นายเกรียงศักดิ์ ยอดปัญญา

นายสิริวัฒน์ รัตนศรี

ประธานคณะกรรมการฯ

CHIEF.SAFETY OFFICER

SR.SAFETY OFFICER

SAFETY OFFICER III

SAFETY OFFICER



เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง (Dry Chemical)



เครื่องดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (Carbon dioxide)



เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำเหลวระเหย (Vaporizing Liquid)



เครื่องดับเพลิงฟองเคมี (Chemical Foam)



เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำแบบสะสมกำลังดัน

อนึ่งการจัดทำคู่มือเล่มนี้ เพื่อเป็นกฎระเบียบและแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานหรือผู้รับเหมา
ช่วงให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วมงาน “ความสำเร็จของการป้องกันอุบัติเหตุและเสริมความ
ปลอดภัย ขึ้นอยู่กับจิตสำนึกเรื่องความปลอดภัยของทุกคนบวกกับความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้องที่จะร่วมมือ
กันอย่างจริงจังและต่อเนื่องตลอดไป”

ดังนั้นท่านผู้อ่านท่านใดมีความคิดเห็นหรือพบข้อบกพร่อง ขอให้แจ้งมาที่คณะผู้จัดทำเพื่อเป็นข้อมูลใน
การแก้ไขปรับปรุงในการจัดทำครั้งต่อไป หรืออาจปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมกับงานที่ทำต่อไป

.....